

Technisch beleidsplan senioren

Algemene doelstellingen Technische Commissie

In overeenstemming met de door de KNVB vastgestelde regels, het beoefenen van de voetbalsport mogelijk maken voor alle senioren - en juniorenleden met dien verstande dat er zowel bij de senioren als bij de junioren een onderscheid gemaakt wordt tussen prestatieve en recreatieve elftallen.

Prestatief RKS De Zweef

- Het technisch beleid dient zodanig uitgevoerd te worden dat RKS De Zweef bekend staat als een aansprekende club met goede randvoorwaarden voor de prestatieve voetballer ('prof'-amateur klimaat) (zo hoog mogelijk niveau, goede accommodatie, goede randvoorwaarden (kleding), trainingskamp, duidelijke communicatie, enz.).
- Met spelers uit de eigen jeugdafdeling en seniorenspelers die zelf overschrijving aanvragen (betalen van spelers is dus niet aan de orde) is het streven erop gericht dat het eerste elftal minimaal acteert op zondag 2^e klasse KNVB.
- Het tweede en derde elftal moet op een zodanig niveau acteren (resp. minimaal 1^e klasse KNVB en 3^e klasse KNVB) dat deze teams aan kunnen sluiten bij het niveau van het eerste en/of een springplank kunnen vormen voor het eerste.
- De T.C. staat mits mogelijk een 4-3-3 / 3-4-3 systeem voor. Gemotiveerd mogen trainers hiervan afwijken. Binnen dit systeem kunnen accenten anders worden gelegd o.b.v. de aanwezige kwaliteiten of naar aanleiding van omstandigheden.
- Bij het eerste team is een assistent trainer aanwezig om specifieke gerichte trainingen/oefeningen uit te voeren.
- Onder prestatieve elftallen wordt verstaan De Zweef 1, 2 en 3^e elftal en het dames 1 team.
- Het aantal verplichte trainingen wordt (in principe) vastgesteld op minimaal 2 per week.
- Tijdens de winterstop en de seizoensvoorbereiding is er een afwijkend programma.
- De T.C. verwacht een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging t.o.v. tegenstander, publiek en overige leden.
- Bij afgelastingen wordt er **ALTIJD** getraind. De T.C. en de wedstrijdsecretaris zorgen eventueel voor alternatieven. (kunstgras /sporthal/zwembad of sportcentrum, enz).
- Als prestatieve spelers met lagere teams meegaan, wordt er vanuit gegaan dat ze in de basisopstelling staan mits het een disciplinaire maatregel betreft.
- Bij hoge uitzonderingen en na toestemming T.C. en verantwoordelijk bestuurslid mag men trainen op de speelvelden.
- Bij blessures dienen de instructies van de medische staf (i.o.m. de trainer) opgevolgd te worden
- De selectie van de prestatieteams 1 en 2 bestaan uit minimaal elk 16 spelers excl. 4 keepers
- Het eerste team beschikt voor competitiewedstrijden minimaal over 13 fitte spelers (bij uitzondering 1 gespeelde wissel uit het tweede en een reservekeeper).
- Prestatieve teams kunnen gebruik maken van jeugdspelers. Jeugdspelers die daarvoor in aanmerking komen zijn in principe 2^e-jaars A - spelers. Voor spelers met uitzonderlijke kwaliteiten wordt een uitzondering gemaakt. Dit moet natuurlijk in goed overleg met medische staf, TC en trainers gaan.
- Bij gebruik van jeugdspelers vindt overleg plaats tussen trainer / leider van de prestatieve teams, trainer/ leider A - team, T.C. en eventueel de ouders van de jeugdspeler.
- Spelers die tijdelijk niet aan spelen toekomen dan wel terugkomen van een blessure hebben het recht om opgesteld te worden in het basisteam van het onderliggende team.
- Om voor een overlap te zorgen worden gedurende het seizoen wedstrijden gevoetbald met Jong de Zweef, waarbij in principe spelers <21 aan mee kunnen doen (B1, A1, 1^{ste}, 2^e, 3^e). Deze selectie wordt samengesteld tussen de hoofd technisch jeugdcoördinatoren, technisch coördinatoren senioren selectie i.s.m. de trainers van de betreffende teams.
- Voor spelers van prestatieteams is het verboden zonder toestemming van de trainer deel te nemen aan zaalvoetbalwedstrijden of andere officiële wedstrijden.
- Uitwonende studenten worden indien mogelijk een alternatief aangeboden. Bij bijv. onregelmatig werk zal getracht worden de mogelijkheid te bieden overdag te kunnen trainen c.q. met een ander team kunnen meetrainen.

Recreatief RKS De Zweef

- Het technisch beleid dient zodanig uitgevoerd te worden dat RKS De Zweef bekend staat als een aansprekende club met goede randvoorwaarden voor de recreatieve voetballer (goede faciliteiten, duidelijke communicatie, goede structuur, goed verenigingsleven (feesten en partijen)).
- Bij het recreatieve staat voetbalplezier voorop, dit moet gecreëerd worden en behouden blijven (ontspanning door inspanning)
- Recreatieve teams van RKS De Zweef zijn het 4^e elftal t/m veteranen, dames 2 en zaterdag 2 en 3
- De T.C. stelt de spelers van de recreatieve elftallen in de gelegenheid om minimaal 1 x per week te trainen.
- De T.C. verwacht een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging, richting tegenstander, publiek en overige leden.
- Spelers van recreatieve elftallen kunnen op afspraak gebruik maken van de medische staf bij RKS De Zweef
- Indien mogelijk bestaan de recreatieve teams uit minimaal 15 spelers.
- Bij recreatieve teams worden eigen teamspelers opgesteld en hebben de voorkeur boven gastspelers uit een ander elftal. In goed overleg kan hiervan worden afgeweken.
- Indien een team beschikt over minimaal 13 teamspelers is het in principe niet noodzakelijk spelers van een ander elftal op te eisen.
- Het is niet toegestaan spelers met 15 officiële wedstrijden in een team wat uitkomt in een lagere klasse (conform regels KNVB) in te zetten.
- Recreatieve teams kunnen een beroep doen op "laatstejaars" jeugdspelers afkomstig uit de A- jeugd (uitgezonderd A1).
- Besluiten over spelersmutaties tijdens het seizoen worden genomen door de seniorencommissie en/of T.C. een en ander uiteraard in nauw overleg met alle betrokkenen.
- Bij spelers van recreatieteams wordt de speeltijd in principe evenredig over het aantal spelers verdeelt. In goed overleg met de speler kan hiervan worden afgeweken.

Hieronder volgen uiteenzettingen van de verschillende functies binnen de TC en het seniorenkader. Bij de verschillende functies worden verantwoordelijkheden en taken weergegeven. Daarna wordt specifiek toegespitst op de jeugd. In de bijlage volgt ook een jaarkalender m.b.t. bijeenkomsten tussen de verschillende functies.

TAKEN & VERANTWOORDELIJKHEDEN

Hieronder worden de taken en verantwoordelijkheden van de verschillende functies weergegeven.

SENIOREN RKS DE ZWEEF

Bestuurslid technische zaken

- Faciliteren van de uitvoering van het technisch beleid
- Advisering bij aanstellen en ontslaan selectie-trainers en overige kaderleden
- Terugkoppeling naar het bestuur m.b.t. technische zaken
- Verschaffen van richtlijnen (beleid) van uit het bestuur aan de uitvoerenden in de T.C.
- Duidelijke communicatie richting T.C.; periodiek overleg met de T.C.
- Creëren/verdeling van het budget voor technische zaken (jeugdopleiding, aanstelling trainers, etc.)

Fysiek/medische coördinator

- Creëren van rode draad m.b.t. fysieke belasting/trainingmethoden bij de selectie senioren teams en A1 / B1
- Integreëren van trainingmethoden bij de verschillende selectieteams
- Ondersteuning m.b.t. hersteltrainingen van selectiespelers (ook jeugd A1, B1)
- Periodiek overleg met T.C.
- Periodiek overleg met selectietrainers/staf van de verschillende teams
- (Mogelijke) gesprekken met spelersraad van de verschillende elftallen
- Samenstellen selecties seniorenteams i.o.m. T.C., bij medische indicatie jonge spelers

Technisch coördinator selectie senioren

- Advisering bij aanstellen en ontslaan selectietrainers en overige kaderleden
- Aanspreekpunt voor de selectietrainers en andere leden van de staf bij de selecties m.b.t. randzaken
- Gesprekken met spelersraad van de verschillende elftallen
- Samenstellen selecties seniorenteams i.o.m. T.C.
- Periodiek overleg met selectietrainers & TC senioren/medisch
- Periodiek overleg met T.C.
- Voert gesprekken met jeugdspelers die over gaan naar de senioren
- Voert gesprekken met spelers 'van buitenaf' die zichzelf melden bij RKS De Zweep
- Inventariseert of selectiespelers doorgaan met het voetballen in de selectie
- Voorbereiding & winterprogramma selecties senioren i.o.m. trainers en wedstrijdsecretaris
- Samenstellen Jong de Zweep i.o.m. hoofd technisch jeugdcoördinator (en trainers)
- Beslissingsbevoegdheid m.b.t. spelers discussies tussen trainers van de verschillende selectieteams (conform beleid)

Coördinator recreatief senioren / seniorencommissie

- Maakt teamindeling voor de recreatieve teams
- Periodiek overleg met leiders van recreatieve teams
- 2x per jaar overleg met lid bestuur technische zaken en/of coördinator selectie senioren
- Aanspreekpunt voor de recreatieve teams (m.b.t. wedstrijd zaken, verschuivingen in teams)
- Verschaft trainingstijd en plek voor alle niet selectieteams i.o.m. hoofd technisch jeugdcoördinator
- Zorgt voor bezetting wedstrijdsecretariaat op zondagen
- Organisatie mixtoernooi
- Maken van kleedkamerindeling thuiswedstrijden op zondagen
- Regelen van vriendschappelijke wedstrijden.

Coördinator overgang/jeugd senioren

- Geeft advies m.b.t. overgang jeugdspelers naar senioren selectie en/of recreatief aan hoofdcoördinatoren (senioren/jeugd)
- Voert informatief gesprekken met jeugdspelers gedurende het seizoen die het seizoen erop overgaan naar senioren
- Inventariseert bij spelers waar hun voorkeur naar uit gaat (dwingend richting selectie zondag)
- Scout bij B1, A1 en het 2^e/3^e elftal m.b.t. jeugdspelers
- Leider-rol/aanwezig bij de oefenwedstrijden van Jong de Zweef (ca. 6 wedstrijden gedurende het seizoen)

Adviseur T.C.

- Advisering bij aanstellen en ontslaan selectietrainers en overige kaderleden
- Contractonderhandelingen met de senioren en jeugdselectietrainers
- Troubleshooter/klankbord voor T.C.

Keeperscoördinator

- Trainingsindeling opzetten van de keeperstrainers i.c.m. keepers en andere (jeugdkeeper-)trainers
- Rode draad opzetten/controleren/borgen in organisatie m.b.t. opleiding keepers
- Ondersteuning/verschaffen trainingsmethoden voor keeperstrainers en keepers
- Periodiek overleg met coördinatoren/op uitnodiging ook bij T.C.
- Periodiek overleg met keeperstrainers
- Periodiek overleg met technische staf selectieteams

Technisch coördinator meiden/dames

- Zelfde taken verantwoordelijkheden als bij de heren (prestatief en recreatief)
- Periodiek overleg met bestuurslid technische zaken

Hoofd technisch jeugdcoördinator

- Wordt verder toegelicht in bij het technisch beleid JEUGD RKS De Zweef

Teammanager selectie senioren team

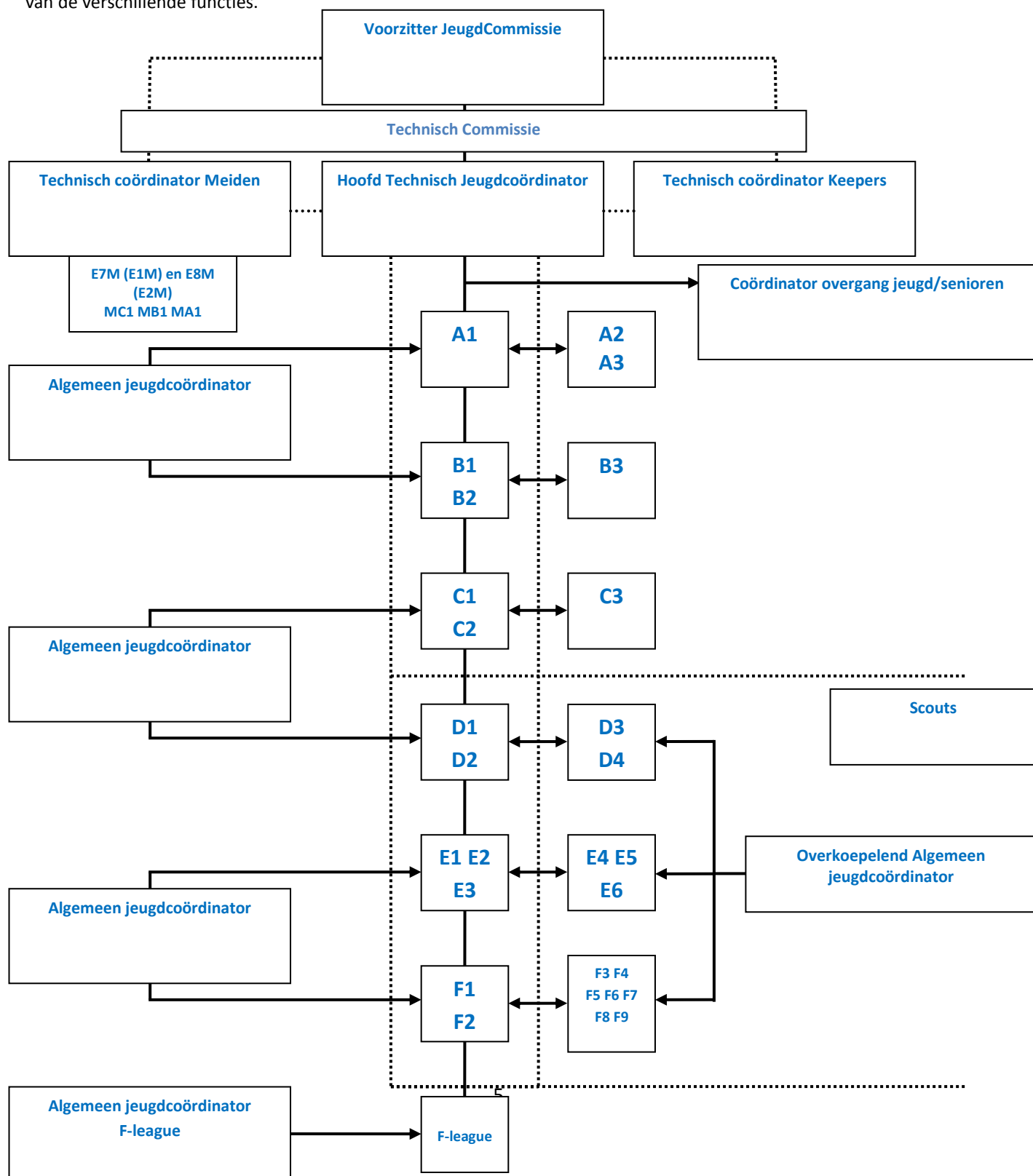
- Aanspreekpunt voor spelers van de selectie (luisterend oor voor (jonge) spelers)
- Intermediair tussen spelers en trainers
- Periodiek overleg met staf van de andere selectieteams en technisch coördinatoren selectie senioren
- Coördineren faciliteiten van het selectieteam (kleding, materiaal, vervoer) i.s.m. spelers
- Coördineren randzaken voor het team (o.a. formulieren i.s.m. bestuur)
- Overleg met trainer m.b.t. het reilen en zeilen binnen het team
- Het team/spelers enthousiasmeren voor nevenactiviteiten binnen de club

JEUGD RKSv DE ZWEEF

Om de jeugdopleiding bij RKSv de Zweep verder te optimaliseren is het verder professionaliseren van het jeugdkader ontzettend belangrijk. Deze opzet is gemaakt om 2 redenen:

1. Het beter vasthouden/creëren van een rode draad op het gebied van de opleiding en selecties
2. Het duidelijker weergeven van verschillende verantwoordelijkheden/taken die bij de verschillende functies binnen de opleiding horen

Hieronder vindt een opsomming plaats van de organisatiestructuur en de daarbij behorende taken/ verantwoordelijkheden van de verschillende functies.



Hieronder volgen uiteenzettingen van de verschillende functies binnen het jeugdkader. Bij de verschillende functies worden verantwoordelijkheden en taken weergegeven. Aan het eind volgen enkele bijlagen met specifieke beleidspunten voor de verschillende functies binnen de club. Ook wordt in een bijlage een jaarkalender weergegeven m.b.t. bijeenkomsten en uit te voeren acties voor de verschillende coördinatoren.

TAKEN & VERANTWOORDELIJKHEDEN

Hieronder worden de taken en verantwoordelijkheden van de verschillende functies weergegeven.

Hoofd technisch jeugdcoördinator

Bij het ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van het technische beleid heeft de **hoofd technisch jeugdcoördinator** een organiserende, coördinerende, initiërende en controlerende taak.

De **hoofd technisch jeugdcoördinatoren** zijn eindverantwoordelijk voor de totale jeugdopleiding. Daarbij moet worden aangegeven, dat de keepers en meiden een deels gescheiden plek hebben binnen de organisatiestructuur.

Tot het takenpakket behoort onder meer:

- Advisering bij aanstellen en ontslaan selectie-trainers en overige kaderleden
- Samenstelling selecties en bijbehorend kader bij selectie-teams in samenspraak met algemeen jeugdcoördinatoren/trainers en leiders (ook tussentijdse veranderingen)
- Samenstellen selecties seniorenteams i.o.m. T.C.
- Samenstellen oefenprogramma selectie-teams in samenwerking met de wedstrijdsecretarissen
- Vaststellen wedstrijd- en trainingstijden voor de verschillende jeugdteams
- Het bewaken en doorspreken van de oefenstof/wedstrijdaanpak met de selectietrainers (rode draad)
- Begeleiding/advies doorstroming jeugdspelers naar de senioren (selectie / zondagvoetbal)
- Periodieke en incidenteel overleg met algemeen jeugdcoördinatoren, spelersraad, trainers en leiders
- Periodiek overleg met de technische commissie (incl. technische commissie senioren)
- Periodiek overleg met de jeugdcommissie
- Bezoeken van bijeenkomsten of vergaderingen die betrekking hebben op het technische beleid in zijn algemeenheid
- Houdt toezicht op de diverse leiders/trainers bij de selectie-teams
- Draagt zorg voor het naleven van het gestelde beleid binnen de club
- Aanspreekpunt voor diverse algemeen jeugdcoördinatoren, selectietrainers/leiders
- Inventariseert of er mensen interesse hebben in een cursus/opleiding ondersteunt door de vereniging i.s.m. opleidingscoördinator
- 2^e-jaars A-spelers in het voorjaar vragen voor een functie bij de jeugd (trainer/leider/etc.)
- Samenstellen Jong de Zweef i.o.m. technisch coördinator senioren
- Invulling spelersvolgsysteem afstemmen met de betreffende selectietrainers/leiders
- Controle op voortgang Talento (spelersvolgsysteem)

Algemeen jeugdcoördinator

De **algemeen jeugdcoördinator** is het aanspreekpunt voor leiders, trainers en ouders van de betreffende leeftijdsgroep m.b.t. de organisatie van trainingen, wedstrijden op het veld en nevenactiviteiten. Binnen de vereniging zijn 8 algemeen jeugd coördinatoren actief over verschillende leeftijdscategorieën.

Tot het takenpakket (voor elke leeftijdscategorie) behoort onder meer:

- Draagt zorg voor voldoende capabele leiders en trainers, een en ander in overleg met de **hoofd technisch jeugdcoördinator**
- Houdt toezicht op diverse leiders en trainers die onder zijn verantwoordelijkheid vallen
- Draagt zorg voor naleven van het gestelde in het beleidsplan
- Aanspreekpunt diverse trainers / leiders die onder zijn verantwoordelijkheid vallen

- Bezoekt trainingen en wedstrijden van alle teams die hem of haar zijn toegewezen
- Gaat regelmatig informeel in gesprek met trainers en leiders. Hij signaleert eventuele ideeën, problemen en draagt oplossingen aan
- Lost zelfstandig problemen op tot tevredenheid van alle betrokken partijen
- Indien een probleem niet tot tevredenheid van alle partijen opgelost kan worden, wordt de **hoofd technisch jeugdcoördinator** ingeschakeld waarna het probleem d.m.v. hernieuwd overleg wordt opgelost, zo nodig na noodzakelijk overleg met het jeugdbestuur
- Zorgt ervoor, in samenspraak met de trainers van de diverse elftallen, dat er bij afgelasting (m.n. in de winterperiode), getraind wordt of dat er een andere activiteit plaatsvindt (bv. zaaltoernooi/zaaltraining)
- Enthousiasmeert de leiders en trainers voor activiteiten georganiseerd door de vereniging niet voetbal gerelateerd (bv. playbackshow, pietenbingo)
- Min. 2x per jaar overleg met de desbetreffende leiders/trainers/scouts (mening van **alle** leiders/trainers moet gepeild worden) over de ontwikkeling van de spelers/team. Dit wordt ook meegenomen in de uiteindelijke indeling voor een nieuw seizoen
- Is aanwezig bij het periodieke prestatief trainersoverleg (selectietrainers)
- Invulling spelersvolgsysteem afstemmen met de betreffende trainers/leiders

Bij de verschillende teams wil de vereniging voldoende begeleiding (trainer/leider). Een ideaal scenario is:

- F & E teams (7-tallen)
Ieder team heeft 1 vaste trainer met daarbij minimaal een leider. Op die manier zijn er altijd 2 mensen betrokken bij het team
- D t/m A teams (11-tallen)
Ieder team heeft 1 vaste trainer met daarbij minimaal een leider en grensrechter. Op die manier zijn er altijd 3 mensen betrokken bij het team.
Een ideale combinatie is dat een persoon een voetbalachtergrond heeft en de andere persoon zich bezighoudt met de organisatie rondom het team.

Jeugdleader/jeugdleidster

Een **jeugdleader(ster)** heeft de zorg over een jeugdelftal en wordt gevraagd door de **algemeen jeugdcoördinator**. Deze maakt een voorstel voor de **hoofd technisch jeugdcoördinator** en vervolgens wordt de **jeugdleader/leidster** aangesteld. Er zal zoveel mogelijk gestreefd worden naar twee jeugdleaders per elftal met daarnaast een (bevoegde) jeugdtrainer.

Tot het takenpakket behoort onder meer:

- Het navolgen van de uitgangspunten zoals vermeld staan in het technische jeugdbeleid
- Zorgen voor een goede sfeer binnen het elftal
- Luisterend oor voor spelers, weten wat er speelt in de groep
- Contact opnemen met de algemeen jeugdcoördinator bij vragen, problemen of bijzonderheden
- Regelen van een systeem bij afgelastingen
- Regelen van een systeem voor afmeldingen
- Regelen van een systeem voor het vervoer naar uitwedstrijden
- Bijhouden van contacten met ouders /verzorgers
- Het team/spelers enthousiasmeren voor nevenactiviteiten binnen de club
- Toezien op het gedrag van de spelers en hun doen en laten voor en na de wedstrijden, in de kantine, in de kleedkamer en tijdens het vervoer bij uitwedstrijden
- Toezien op niet roken op sportpark
- Verantwoordelijk voor het materiaal (tenue/ballen/etc.) dat bij elk team wordt uitgegeven

Voor de wedstrijd:

- op tijd aanwezig zijn van de spelers voor een wedstrijd
- op tijd aanwezig zijn bij het vertrek bij uitwedstrijden
- regelen van de tenues, evt. reserveshirts via de **algemeen jeugdcoördinator/jeugdcommissie**
- zorgen voor de ballen, vlaggen en watertas via de **algemeen jeugdcoördinator/jeugdcommissie**
- invullen van het wedstrijdformulier voor de wedstrijd (alleen bij junioren)
- met de scheidsrechter de spelerspassen controleren (vanaf de D-pupillen)

- ontvangen van de scheidsrechter bij een thuiswedstrijd (jeugdtrainer dient min. 45 min. voor de wedstrijd aanwezig te zijn)
- ontvangen van de tegenstander
- toezicht op de warming-up
- maken (in overleg met de jeugdtrainer) en administratief bijhouden van de elftalsamenstelling
- aanstellen van een aanvoerder in overleg met de trainer

Tijdens de wedstrijd:

- toezien op sportief gedrag
- positieve coaching en handhaven gemaakte afspraken
- vlaggen tijdens de wedstrijd (eventueel)

Na de wedstrijd:

- toezien op het douchen en aankleden
- toezien op het opruimen van de kleding
- regelen schoonmaken kleedkamers na gebruik
- zorgen voor ondertekening van het wedstrijdformulier door de aanvoerder (alleen bij junioren) en scheidsrechter
- zorgen voor ondertekening van het pupillenwedstrijdformulier (kopie bewaren)
- formulier afgeven in wedstrijdsecretariaat
- organiseren van het wassen van de kleding

Jeugdtrainer/jeugdtrainster

De **jeugdtrainer(ster)** wordt gevraagd door de **algemeen jeugdcoördinator** in samenspraak met de **hoofd technisch jeugdcoördinator** en vervolgens wordt de **jeugdtrainer** aangesteld. De trainer heeft de zorg over de technisch en tactische ontwikkeling van het team waarbij het individu voorop staat.

Jeugdtrainers met een gekwalificeerd diploma krijgen een financiële vergoeding. Daarnaast krijgen jeugdtrainers de mogelijkheid om met ondersteuning van de vereniging een opleiding te volgen.

Tot het takenpakket behoort onder meer:

- Het navolgen van de uitgangspunten zoals die vermeld staan in het technisch jeugdplan
- Training/begeleiding in de technische, tactische en conditionele (motorisch) training van de jeugdspelers
- Het tijdig aanwezig zijn op de training
- Regelen van het tijdig aanwezig zijn van de jeugdspelers
- Verantwoordelijk voor het gebruikte trainingsmateriaal
- Duidelijk en goed opgezette trainingstof wat relateert aan de leeftijd, niveau en beleving van de spelersgroep
- De begeleiding voor, tijdens en na de wedstrijd
- Aanpak van de wedstrijd conform het technisch jeugdplan
- Toezien op douchen, aankleden en opruimen kleedkamer tijdens trainingen

Opleidingscoördinator

Binnen de jeugdafdeling is er één coördinator, die actief het jeugdopleidingsplan beheert, uitvoert en coördineert.

- De opleidingscoördinator is de contactpersoon voor de hoofd technisch coördinator met betrekking tot opleidingen/cursussen
- De opleidingscoördinator houdt toezicht op het opleidingsplan, actualiseert en geeft de mogelijkheden m.b.t. cursussen aan
- De opleidingscoördinator is de contactpersoon t.o.v. de KNVB m.b.t. de opleidingen

Jeugdopleidingsplan staat o.a. in het teken om eigen (kader) leden, opleidingen te laten volgen om de kwaliteit te verhogen, waardoor het voetbalniveau bij RKS De Zweep blijft gehandhaafd c.q. wordt verbeterd. E.e.a. geldt voor onderstaande leden:

- jeugdtrainers
- jeugdleiders
- coördinatoren
- scheidsrechters
- eigen lede

Tot het takenpakket behoort onder meer:

- Inventariseert samen met hoofd technisch coördinatoren welke opleidingen nodig zijn om het voetbalniveau te handhaven c.q. te verbeteren
- Inventariseert in eerste instantie d.m.v. informele persoonlijke gesprekken en geeft tevens via de website van RKS De Zweef de mogelijkheden van cursussen aan
- Benadert en begeleid persoonlijk de nieuwe cursisten binnen RKS De Zweef
- Begeleid nieuwe cursisten bij aanmelding voor het volgen van opleidingen c.q. modules
- Stelt, indien nodig, zelf een praktijkbegeleider aan om de modules, c.q. opleidingen bij RKS De Zweef te coördineren
- Coördineert de modules c.q. opleidingen bij RKS De Zweef, in samenspraak met de KNVB-cursusleider
- Brengt schriftelijk in kaart wie, en welke opleidingen er genoten zijn, om hierin samen met de TC een goed beeld te krijgen van de kwaliteit t.o.v. de cursisten
- Evaluatie van de gestelde doelen in het kader van het jeugdopleidingsplan
- Ook begeleiding van stagiaires

Scout

Doelstelling van het scoutingapparaat is het in beeld brengen van de kwaliteiten (in de meest ruime zin van het woord) van de D-jeugd en E, F-pupillen.

- Het scoutingapparaat is in het leven geroepen voor de D, E en F- pupillen
- Het scoutingapparaat bestaat uit de verschillende coördinatoren (hoofdtechnisch jeugdcoördinatoren, algemeen jeugdcoördinatoren) en verschillende scouts.
- De scout bezoekt zoveel mogelijk wedstrijden in de verschillende leeftijdscategorieën. Gedurende het seizoen geeft de scout op verschillende momenten een schriftelijke rapportage aan de betreffende jeugdcoördinatoren. Dit zal worden gebruikt om de begeleiding van de speler op bepaalde aandachtspunten te wijzen. Ook zal deze info worden gebruikt voor de elftalindeling van het komende seizoen.
- Belanghebbend kader (trainers oud/nieuw, leiders en de coördinator van de desbetreffende leeftijdsgroep) worden bij de besluitvorming betrokken.
- Indien de meningen verdeeld zijn zullen de jeugdcoördinatoren na een gedegen belangenafweging een besluit nemen.
- Naast het observeren van spelers wordt ook gekeken naar de begeleiding van het betreffende team (leiders/trainers). Mogelijk kunnen deze ook tips krijgen, danwel gecorrigeerd worden.
- De scout is verantwoordelijk voor een goede schriftelijke vastlegging van gegevens (o.a. m.b.v. spelersvolgsysteem)

Er worden scouts ingezet voor de volgende leeftijdscategorieën:

- F-jeugd
- E-jeugd
- D-jeugd

BIJLAGES

- 1. Richtlijnen Trainer 1^{ste}, 2^e, 3^e senioren**
- 2. Richtlijnen Trainer A1**
- 3. Richtlijnen Trainers B t/m D**
- 4. Richtlijnen Begeleiding E t/m F**
- 5. SENIOREN Jaarkalender acties/bijeenkomsten coördinatoren/TC**
- 6. JEUGD Jaarkalender acties/bijeenkomsten coördinatoren**

BIJLAGE 1: Richtlijnen TRAINER 1^{ste}, 2^e, 3^e

Doelstellingen RKS De Zweef

- Continuïteit van de vereniging waarborgen.
- Goed onderling overleg, COMMUNICATIE (mogelijk door de trainers te verplichten vergaderingen te bezoeken).
- Van de trainers van de prestatieve teams (1^e, 2^e, 3^e, B1 en A1) wordt goed onderling overleg verwacht, het is één vereniging en geen team op zich zelf.
- Duidelijkheid naar de spelers (voor aanvang van de communicatie moet duidelijk zijn wie bij welke selectie hoort)
- Duidelijkheid creëren in wisselbeleid; wanneer een speler te weinig speeltijd krijgt/heeft, moet een speler speeltijd krijgen in een ander team
- Bij het terugzetten van een speler uit de selectie wordt samen met de teammanager het gesprek met de betreffende spelers aangegaan (voorafgaand vindt overleg met de T.C. plaats). Bij escalatie wordt de T.C. ingeschakeld.
- Herkenbaar voetbal, uitgaan van balbezit
- Duidelijke periodieke trainingsopzet maken waarin naast het technisch/tactische ook het fysieke/conditionele aspect wordt opgenomen
- Bij blessures de speler verwijzen naar de medische staf
- Van de trainer wordt verwacht dat hij 99.9% van de teamactiviteiten aanwezig is (ziektes, etc. daargelaten)
- Geen actieve rol in het halen van spelers van buitenaf
- Spelers niet stimuleren om mee te gaan naar een andere vereniging. Het algemeen bestuur en het jeugdbestuur verwachten een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging en richting tegenstanders, publiek en overige leden.
- De trainer van 1 en 2, 3 gaat periodiek kijken bij de jeugd (m.n. A1) m.b.t. doorstroming naar senioren
- Oog hebben voor jonge spelers (waar mogelijk specifieke aandacht/training geven)
- De trainer communiceert met periodiek met de pers en draagt de vereniging op een representatieve manier naar buiten (social media, interview (radio/krant))
- Bij problemen wordt te allen tijde direct de T.C. ingelicht
- De technisch coördinator senioren selectie moet vooraf op de hoogte worden gebracht van o.a. spelerswisseling, interne schorsing
- Straf bepaling in samenspraak met T.C.

Bij alle technische besluiten door het bestuur en/of de technisch/algemeen jeugdcoördinatoren dient de redelijkheid en billijkheid in acht genomen te worden. Het bestuur en/of technische/algemeen jeugdcoördinatoren behoudt zich het recht voor af te wijken van bovenstaande punten

BIJLAGE 2: Richtlijnen TRAINER A1

Doelstellingen RKS De Zweef

- Continuïteit van de vereniging waarborgen
- Spelers worden opgeleid voor de seniorenselectie (prestatief) op zondag (doelstelling), dit ook stimuleren en duidelijk maken
- Goed onderling overleg, COMMUNICATIE (mogelijk door de trainers te verplichten vergaderingen te bezoeken)
- Van de trainers van de prestatieve teams (1^e, 2^e, B1 en A1) wordt goed onderling overleg verwacht, het is één vereniging en geen team op zich zelf.
- Duidelijkheid naar de spelers en ouders toe (voor aanvang van de competitie moet duidelijk zijn wie waarin speelt)
- het uitgangspunt voor een selectie team is 13-14 spelers, op de training kan (wanneer het niveau dit toelaat) met een grotere groep worden getraind
- Bij het terug zetten van een speler geeft de trainer samen met de ass. trainer/leider de speler en zijn ouders/verzorgers een persoonlijke toelichting (niet via telefoon/mail)
- Herkenbaar voetbal, uitgaan van balbezit
- Duidelijke periodieke trainingsopzet maken waarin naast het technisch/tactische ook het fysieke/conditionele aspect wordt opgenomen
- Alle spelers even veel speeltijd geven; wanneer dit niet haalbaar is moet een speler speeltijd krijgen in een ander team (in goed overleg met de andere trainers)
- Invullen, bijwerken administratie spelersvolgsysteem (Talento)
- De algemeen jeugdcoördinator moet vooraf op de hoogte worden gebracht van o.a. spelerswisseling, interne schorsing
- Straf bepaling in samenspraak met jeugdbestuur
- Bij blessures de spelers eerst verwijzen naar de verzorger van het eerste elftal
- Stimuleren van andere clubactiviteiten (o.a. playbackshow)
- Stimuleren van een functie bekleden bij de jongste jeugd
- Van de trainer wordt verwacht dat hij 99.9% van de teamactiviteiten aanwezig is (ziektes, etc. daargelaten)
- Geen actieve rol in het halen van spelers van buitenaf
- Spelers niet stimuleren om mee te gaan naar een andere vereniging
- Het algemeen bestuur en het jeugdbestuur verwacht een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging en richting tegenstanders, publiek en overige leden.

Bij alle technische besluiten door het bestuur en/of de technisch/algemeen jeugdcoördinatoren dient de redelijkheid en billijkheid in acht genomen te worden. Het bestuur en/of technische/algemeen jeugdcoördinatoren behoudt zich het recht voor af te wijken van bovenstaande punten.

BIJLAGE 3: Richtlijnen TRAINER A2, B t/m D

Doelstellingen RKS De Zweef

- Continuïteit van de vereniging waarborgen
- Selectiespelers worden opgeleid voor de seniorenselectie (prestatief) op zondag (doelstelling), dit ook stimuleren en duidelijk maken
- Goed onderling overleg, COMMUNICATIE dus dit kan o.a. door de trainers te verplichten de vergaderingen te bezoeken
- Van de trainers van alle teams (prestatief (B1/B2, C1/C2, D1/D2) & recreatief) wordt goed onderling overleg verwacht, het is één vereniging en geen team op zich zelf
- Duidelijkheid naar de spelers en ouders toe (voor het begin van het nieuwe seizoen in de zomer moet duidelijk zijn wie waarin speelt)
- het uitgangspunt voor een selectie team is 13-14 spelers
- Invullen, bijwerken administratie spelersvolgsysteem (Talento) (voor selectietrainers)
- Bij het terug zetten van een speler geeft de trainer samen met de ass. trainer/leider de speler en zijn ouders/verzorgers een persoonlijke toelichting (niet via telefoon/mail)
- Herkenbaar voetbal, uitgaan van balbezit
- Alle spelers even veel speeltijd geven; wanneer dit niet haalbaar is bij B1 moet een speler speeltijd krijgen in een ander team (in goed overleg met de andere trainers)
- De algemeen jeugdcoördinator moet vooraf op de hoogte worden gebracht van o.a. spelerswisseling, interne schorsing
- Straf bepaling in samenspraak met jeugdbestuur
- Bij blessures de spelers eerst verwijzen naar de verzorger van het eerste elftal
- Stimuleren van andere clubactiviteiten (o.a. feestweekend, D-activiteit, etc.)
- Geen actieve rol in het halen van spelers van buitenaf
- Van de trainer wordt verwacht dat hij 99% van de teamactiviteiten aanwezig is (ziektes, etc. daargelaten)
- Spelers niet stimuleren om mee te gaan naar een andere vereniging
- Het algemeen bestuur en het jeugdbestuur verwacht een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging en richting tegenstanders, publiek en overige leden.

Additioneel D1/E1 Trainers

Van de D1 en E1 trainers wordt verwacht dat ze in het voorjaar wedstrijden en trainingen van O11 jeugd begeleiden.

Bij alle technische besluiten door het bestuur en/of de technisch/algemeen jeugdcoördinatoren dient de redelijkheid en billijkheid in acht genomen te worden. Het bestuur en/of technische/algemeen jeugdcoördinatoren behoudt zich het recht voor af te wijken van bovenstaande punten.

BIJLAGE 4: Richtlijnen BEGELEIDING E- en F-teams

Doelstellingen RKS De Zweef

- Continuïteit van de vereniging waarborgen
- Selectiespelers worden opgeleid voor de seniorenselectie (prestatief) op zondag (doelstelling), dit ook stimuleren en duidelijk maken
- Goed onderling overleg, COMMUNICATIE dus dit kan o.a. door de trainers te verplichten de vergaderingen te bezoeken
- Van de trainers van alle teams wordt goed onderling overleg verwacht, het is één vereniging en geen team op zich zelf
- Duidelijkheid naar de spelers en ouders toe (voor het begin van het nieuwe seizoen in de zomer moet duidelijk zijn wie waarin speelt)
- het uitgangspunt voor een E of F team is 8-9 spelers
- Bij het terug zetten van een speler gaat de trainer samen met de algemeen jeugdcoördinator naar de speler en zijn ouders/verzorgers toe
- Herkenbaar voetbal, uitgaan van balbezit
- Alle spelers even veel speeltijd geven
- De algemeen jeugdcoördinator moet vooraf op de hoogte worden gebracht van o.a. spelerswisseling, interne schorsing
Straf bepaling in samenspraak met jeugdbestuur
- Bij blessures de spelers eerst verwijzen naar de verzorger.
- Stimuleren van andere clubactiviteiten (o.a. eindejaarsactiviteit, darten, sponsorloop)
- Geen actieve rol in het halen van spelers van buitenaf
- Spelers niet stimuleren om mee te gaan naar een andere vereniging
- Het algemeen bestuur en het jeugdbestuur verwacht een positieve en representatieve opstelling binnen en buiten de vereniging en richting tegenstanders, publiek en overige leden.

Bij alle technische besluiten door het bestuur en/of de technisch/algemeen jeugdcoördinatoren dient de redelijkheid en billijkheid in acht genomen te worden. Het bestuur en/of technische/algemeen jeugdcoördinatoren behoudt zich het recht voor af te wijken van bovenstaande punten.

BIJLAGE 5: SENIOREN Jaarkalender acties/bijeenkomsten coördinatoren

Juni	
Week 1	
Week 2	
Week 3	
Week 4	Trainingsschema/indeling vaststellen voor het nieuwe seizoen (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Juli	
Week 1-4	
Augustus	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Week 4	Vaststellen definitieve selectie (actie: technisch coördinator senioren selectie (i.o.m. trainers/TC))
September	
Week 1	Winterprogramma vaststellen (actie: technisch coördinator senioren selectie i.o.m. trainer/wedstrijdsecretaris)
Week 2	
Week 3	Overleg met staf senioren selectieteams (actie: technisch coördinator senioren selectie)
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Oktober	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Evaluatie trainers selectieteams (actie: TC)
Week 4	
November	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Vastleggen trainers selectieteams (actie: TC)
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
December	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Overleg met staf senioren selectieteams (actie: technisch coördinator senioren selectie)
Week 4	
Januari	
Week 1	
Week 2	
Week 3	
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Februari	
Week 1	
Week 2	
Week 3	
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Maart	
Week 1	
Week 2	Overleg met staf senioren selectieteams (actie: technisch coördinator senioren selectie)
Week 3	Inventarisatie selectiespelers stoppen/doorgaan (actie: technisch coördinator senioren selectie i.o.m. fysieke coördinator)
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
April	

Week 1	
Week 2	
Week 3	Oefenprogramma senioren voorbereiding (actie: technisch coördinator senioren selectie i.o.m. trainers)
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Mei	
Week 1	Begeleiding bij de verschillende teams complementair maken (actie: TC)
Week 2	
Week 3	
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Juni	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Bijeenkomst/bekendmaking nieuwe selectie-indeling (actie: : technisch coördinator senioren selectie)
Week 4	Di. 21.15 Bijeenkomst TC
Juli	
Week 1-4	ENZOVOORT

BIJLAGE 6: JEUGD Jaarkalender acties/bijeenkomsten coördinatoren

Juni	
Week 1	
Week 2	
Week 3	Begeleiding bij de verschillende teams complementair maken (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 4	Trainingsschema vaststellen voor het nieuwe seizoen (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Juli	
Week 1-4	
Augustus	
Week 1	Communicatie op site start nieuwe trainingen/oefenwedstrijden (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 4	Za. Bijeenkomst selectietrainers (D t/m A) (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
September	
Week 1	
Week 2	Bijeenkomst jeugdcoördinatoren met leiders/trainers/scouts per leeftijdscategorie (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 3	Vorbereiding (alternatief) winterprogramma (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 4	
Oktober	
Week 1	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	
Week 4	
November	
Week 1	
Week 2	Bijeenkomst jeugdcoördinatoren met leiders/trainers/scouts per leeftijdscategorie (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 3	
Week 4	Vaststellen/benaderen jeugdselectietrainers voor nieuwe seizoen (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
December	
Week 1	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	
Week 4	Za. Bijeenkomst selectietrainers (D t/m A) (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Januari	
Week 1	Bijeenkomsten per team (actie: algemeen jeugdcoördinator i.o.m. scout)
Week 2	
Week 3	
Week 4	
Februari	
Week 1	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	
Week 4	
Maart	
Week 1	Bijeenkomst jeugdcoördinatoren met leiders/trainers/scouts per leeftijdscategorie (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 4	

April	
Week 1	Bijeenkomsten per team (actie: algemeen jeugdcoördinator i.o.m. scout)
Week 2	
Week 3	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Week 4	
Mei	
Week 1	
Week 2	Bekendmaking nieuwe teamindeling (actie: hoofdtechnisch jeugdcoördinator)
Week 3	
Week 4	Ma. Bijeenkomst jeugdcoördinatoren (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Juni	
Week 1	Doorgeven klassen van nieuwe teams aan KNVB (actie: hoofdtechnisch jeugdcoördinator)
Week 2	
Week 3	Begeleiding bij de verschillende teams complementair maken (actie: algemeen jeugdcoördinator)
Week 4	Trainingsschema vaststellen voor het nieuwe seizoen (actie: hoofd technisch jeugdcoördinator)
Juli	
Week 1-4	ENZOVOORT